

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский строительный техникум»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете ГПОУ ПСТ
протокол № 1
от «31» 08 2022 г



Локальный нормативный акт № 4, 6

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов
в Государственном профессиональном образовательном учреждении
«Прокопьевский строительный техникум»

Прокопьевск, 2022

1. Общие положения

1.1 Положение о конфликте интересов в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский строительный техникум» (далее - Положение) разработано на основе нормативных документов:

- Федеральный закон от 25.12.2008 N 273 «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7 ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2 Положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в рамках реализации уставных целей и задач бюджетного Учреждения.

1.2 Целью Положения о конфликте интересов является регулирование и предотвращение конфликта интересов в деятельности в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский строительный техникум» (далее - техникум).

1.3 Основной задачей Положения является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.4 Используемые в положении понятия и определения.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя техникума) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя техникума) и правами и законными интересами техникума, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации техникума, работником (представителем техникума), которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя техникума) - заинтересованность работника (представителя техникума), связанная с возможностью получения работником (представителем техникума), при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.5 Положение - это внутренний документ техникума, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1. Основные принципы управления конфликтом интересов

2.1 Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в техникуме осуществляется на основании следующих основных принципов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для техникума, при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов техникума и работника, при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов,

который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Техникумом.

2. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

2.1 Обязанности и права работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

– при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами техникума

– без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

– избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

– раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

– содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

2.2 Раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов.

2.3 Содействовать раскрытию возникшего конфликта интересов.

2.4 Работник техникума, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться к должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в функциональные обязанности которого входит прием вопросов работников об определении наличия или отсутствия данного конфликта.

2.5 Обратиться в Комиссию можно только в письменной форме

3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником и его урегулирование

3.1 Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

3.2 Ответственным лицом за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является ответственный работник организации по вопросам противодействия коррупции (далее должностное лицо).

3.3 Работник передает должностному лицу уведомление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению незамедлительно, как только ему станет известно о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения. В этот же срок данное уведомление также должно быть предоставлено работником своему непосредственному руководителю.

3.4 При нахождении работника в командировке, вне пределов места работы о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения он обязан уведомить об этом с помощью любых доступных средств связи своего непосредственного руководителя и должностное лицо, а по прибытии к месту работы оформить письменное уведомление.

3.5 Уведомление подлежит обязательной регистрации должностным лицом в журнале регистрации уведомлений о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения (далее – журнал регистрации) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению в день его поступления и выдачи работнику двух копий зарегистрированного в установленном порядке уведомления на руки под расписку в журнале регистрации (одна копия передается работником непосредственному руководителю).

3.6 Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача копий уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

3.7 Зарегистрированное уведомление изучается должностным лицом техникума и направляется руководителю техникума в трехдневный срок с момента их регистрации. Должностное лицо обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

4. Возможные способы разрешения конфликта интересов

4.1 Поступившая информация о конфликте интересов должна быть тщательно проверена должностным лицом и рассмотрена руководителем на предмет конфликта интересов в техникуме, с целью оценки серьезности возникающих для техникума рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.2 Также руководителем может быть принято решение о направлении уведомления в комиссию по противодействию коррупции техникума.

4.3 Колледж берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

4.4 При выявлении конфликта интересов могут использоваться следующие способы его разрешения:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника техникума или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт интересами техникума;
- увольнение работника из техникума по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

4.5 Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

4.6 При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника техникума, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам техникума.

4.7 В каждом конкретном случае по договоренности руководителя техникума и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6. Обязанности работника техникума в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

6.1 При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник техникума обязан:

- руководствоваться интересами техникума без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6.2 Педагогический работник техникума, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в техникума, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.3 Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

7. Ответственность работников техникума за несоблюдение положения о конфликте интересов. Последствия совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность

7.1 Для предотвращения конфликта интересов работникам техникума необходимо следовать Кодексу профессиональной этики.

7.2 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску техникума или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения (часть 3 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»).

7.3 Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя техникума и наблюдательный совет техникума об известной ему совершающейся сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

7.4 Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную п. 7.3. настоящего Положения, несет перед техникумом ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель техникума, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки (часть 4 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»).

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение может быть пересмотрено как по инициативе работников, так и по инициативе руководства Колледжа.

8.2 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов, с учетом мнения общего собрания работников и представителей обучающихся.

8.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Колледжа.

Приложение 1 к положению
о конфликте интересов
в Государственном профессиональном
образовательном учреждении
«Прокопьевский строительный техникум»

Директору

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О., должность)

Уведомление о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения

Сообщаю о наличии (возможности возникновения) конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения (возможности возникновения)
конфликта интересов: _____

Должностные обязанности, при исполнении которых возникает (может возникнуть) ситуация
конфликта интересов _____

Предлагаемые
меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Лицо, представившее уведомление _____ «__» ____ 20 __ г.
(подпись) (расшифровка)

Лицо, принявшее уведомление _____ «__» ____ 20 __ г.
(подпись) (расшифровка)

Регистрационный номер в журнале регистрации _____ дата «__» ____ 20 __ г.

Приложение 2 к положению
о конфликте интересов
в Государственном профессиональном
образовательном учреждении
«Прокопьевский строительный техникум»

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский строительный техникум»

Журнал регистрации уведомлений о наличии конфликта интересов или о возможности его
возникновения

Прокопьевск 202 __г

Номер строки	Дата и регистрационный номер уведомления	Способ направления (лично или иным способом)	Ф.И.О. и должность работника, направившего уведомление	Подпись работника, представившего уведомление	Ф.И.О. и подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление

