Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский строительный техникум»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете ГПОУ ПСТ
протокол № 5
от «04» 04 2023 г

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГПОУ ПСТ
_____ А.Т. Ахметзянова
Приказ № 27
от «04» 04 2023 г

Локальный нормативный акт № 11.1

Положение
о методическом совете
Государственного профессионального образовательного учреждения
«Прокопьевский строительный техникум»

Прокопьевск 2023

1. Общие положения

1.1 Положение о методическом совете Государственного профессионального образовательного учреждения «Прокопьевский строительный техникум» (далее - Положение) разработано на основе нормативных документов:

- Федеральный закон от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральные государственные образовательные стандарты.

1.2 Методический совет Государственного профессионального образовательного учреждения «Прокопьевский строительный техникум» (далее - техникум) является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.3. Методический совет создается в целях координации учебно-методической деятельности методических объединений техникума по направлениям деятельности, реализации образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации её педагогических работников.

1.4 Методический совет техникума создаётся, реорганизуется и упраздняется приказом директора техникума.

2. Цель и задачи методического совета

2.1. Целью деятельности методического совета является обеспечение гибкости и оперативности методической работы техникума при реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям, профессиям, программам дополнительного профессионального образования, развития профессиональной компетентности педагогических работников, совершенствования учебно-методического сопровождения образовательного процесса.

2.2. Деятельность методического совета направлена на выполнение следующих задач:

- осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для техникума направлений методической деятельности;
- осуществление координации деятельности методических объединений техникума;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов, программного и информационного обеспечения, способствующих повышению качества профессиональной подготовки выпускников техникума в условиях модернизации образования.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1 Формирование условий для реализации приоритетных целей образования с использованием современных технологий обучения.

3.2 Анализ содержания программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

3.4 Организация методического обеспечения учебного процесса, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров.

3.5 Экспертиза учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс в техникуме.

3.6 Оказание педагогам методической помощи в реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и федерального государственного стандарта среднего общего образования, в том числе организация и проведение методических семинаров по данному направлению.

3.7 Внедрение в учебный процесс технологий обучения с приоритетом на деятельностные, практико-ориентированные и интерактивные технологии.

3.8 Анализ деятельности методических объединений в области методической и воспитательной работы.

3.9 Планирование проведение семинаров, практикумов, которые служат как для повышения педагогического мастерства преподавателей, так и для пропаганды передового опыта педагогического коллектива.

3.10 Анализ методической направленности открытых учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

3.11 Организация и проведение семинаров, научно-практических конференций, олимпиад и конкурсов в рамках научно-исследовательской и творческой работы обучающихся.

3.12 Формирование сборников научно-исследовательских трудов, создание банка данных о научно-педагогическом потенциале техникума, учебно-методическом и нормативном обеспечении образовательного процесса.

3.13 Рассматривает другие вопросы методической работы.

4. Состав методического совета и организация его работы

4.1. В состав методического совета входят не менее 5 человек: заместители директора техникума, заведующий очным отделением, методисты, председатели методических объединений.

4.2 Состав методического совета утверждается приказом директора техникума на учебный год.

4.3 Руководит работой методического совета заместитель директора по учебной работе, который является председателем. Секретарь методического совета ответственен за ведение документации.

4.4 План работы методического совета составляется сроком на один учебный год, утверждается директором техникум, в случае необходимости в него могут быть внесены изменения.

4.5 Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя данных руководителей с вводом в состав методического совета.

4.6 Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих его членов.

4.7 Заседание методического совета проводится не реже одного раза в три месяца. Заседания методического совета проводятся в соответствии с планом и оформляются протоколами, которые ведет секретарь методического совета.

4.8 Решения методического совета принимаются простым большинством голосов, протоколируются и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц. Контроль исполнения решений методического совета возлагается на его председателя.

4.9 К документации методического совета техникума относится:

- план работы на учебный год;
- аналитические материалы, подготовленные к заседанию совета;
- протоколы заседаний совета.

5. Права и обязанности членов методического совета

5.1 Методический совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от методических объединений, администрации техникума, необходимые информационно-справочные материалы, соответствующие направлениям работы методического совета и решаемым им задачам;
- поручать членам совета, членам методических объединений, структурным подразделениям техникума работу соответствующую задачам и направлениям деятельности методического совета в рамках компетенции данных структурных подразделений;
- заслушивать отчеты руководителей структурных подразделений и председателей методических объединений о результатах работы в рамках осуществляемой ими деятельности.

5.2 Члены методического совета обязаны

- посещать все заседания методического совета;
- принимать активное участие в работе методического совета;
- своевременно и точно выполнять возлагаемые на них советом поручения;
- качественно и на высоком методическом уровне готовить доклады, выступления, учебно-методическую и другую документацию, связанную с деятельностью методического совета.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора техникума и действует до его отмены.

6.2 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются приказом директора техникума в установленном порядке.