

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол № 5  
от 30.06.2015г.



## **Положение о письменной экзаменационной работев ГОУ СПО «Прокопьевский строительный техникум»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий локальный нормативный акт «Положение о письменной экзаменационной работе в ГОУ СПО «Прокопьевский строительный техникум»» разработан на основании:

- положения «Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования ГОУ СПО «Прокопьевский строительный техникум» от 02.09.2013г. № 380;

- Устава ГОУ СПО «Прокопьевский строительный техникум» утвержденного приказом начальника департамента образования и науки Кемеровской области от 24.07.2013 № 1578;

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон об образовании);

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

- приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в редакции Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74);

- приказа Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов".

1.2 Выпускная письменная экзаменационная работа (далее – ПЭР) – является обязательной формой государственной итоговой аттестации. ПЭР является одним из видов аттестационных испытаний выпускников.

ПЭР – это самостоятельная работа обучающегося, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная к защите перед государственной аттестационной комиссией.

ПЭР - сжатое изложение информации по конкретной теме, определяемой ГОУ СПО «Прокопьевский строительный техникум» (далее - техникум).

1.3. Цель ПЭР показать уровень:

- освоенной выпускником рабочей квалификации по окончании техникума;
- знаний, умений и приобретенного опыта по профессии /квалификации;
- умения использования теоретических знаний, нормативно-правовых документов, технической, справочной литературы и Интернет-ресурсами;
- приобретенных навыков самостоятельной работы.

### **2. Обязательные требования**

2.1. Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; практико-ориентированный характер подкреплен практическими квалификационными работами, выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного видам работ ФГОС СПО.

2.2. Перечень тем ПЭР составляется преподавателями профессиональной подготовки и мастерами производственного обучения для каждой выпускной учебной группы, рассматривается на заседаниях методических объединениях и после предварительного положительного заключения работодателей, утверждается приказом директора техникума.

2.3. ПЭР выполняется каждым обучающимся по полученному индивидуальному заданию. Тема ПЭР закрепляется за обучающимся приказом по техникуму, после чего обучающийся не может поменять тему.

2.4. Руководитель ПЭР назначается по приказу директора техникума из числа преподавателей, ведущих междисциплинарные курсы профессиональных модулей (либо другое лицо из числа работников предприятий, организаций, педагогов техникума, владеющими вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ, назначенным директором техникума).

Руководитель ПЭР:

- рекомендует обучающимся необходимую нормативно-правовую документацию, основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием, консультации по теме работы;
- проверяет выполнение работы по календарному графику;
- пишет отзыв о выполненной ПЭР.

2.5. Объём ПЭР не должен превышать 20 страниц текста и двух листов с приложением чертежей или схем, либо фотографий и других видов работ, если в этом есть необходимость.

2.6. ПЭР выполняются обучающимися в течение 5-6 месяцев и за месяц до защиты сдается руководителю ПЭР для проверки и на заключение.

2.7. После просмотра и заключения ПЭР, обучающийся допускается к защите. Обучающийся получает ПЭР на руки за две недели до ее защиты.

2.8. На государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающийся представляет, передает ПЭР аттестационной комиссии.

### **3. Требования к структуре и содержанию ПЭР**

3.1. При подготовке к выполнению ПЭР обучающиеся должны подобрать нормативно-правовую документацию, основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы в соответствии с темой.

3.2. ПЭР должна содержать описание:

- разработанного технологического процесса;
- выполненной практической квалификационной работы;
- используемого оборудования, инструментов, приборов и приспособлений, материалов;
- параметров и режимов ведения процесса;
- графической части (при необходимости);
- творческого задания (компьютерные презентации, макеты, модели, разрезные натуральные образцы, которые можно будет использовать для пополнения комплексно-методического обеспечения кабинетов, лабораторий или мастерских).

3.3. При изложении материала ПЭР обучающиеся должны использовать полученные знания, умения на теоретическом обучении, практических занятиях, учебной и производственной практиках и приобретенный практический опыт.

3.4. При выполнении ПЭР обучающимся необходимо уделить внимание - на введение и заключение.

3.5. Работа должна быть: содержательной, логичной, отражать возможности профессионального творчества автора.

3.6. При выполнении ПЭР, обучающиеся должны использовать литературу и другие источники в количестве не менее 5-6. Основная литература должна быть сроком не позднее 5 лет от даты выпуска.

3.7. Обучающиеся должны подобрать и оформить приложение в соответствии с темой ПЭР.

3.8. Обучающиеся должны оформить ПЭР в соответствии с предъявленными требованиями.

### 3.9. Структура ПЭР:

- титульный лист;
- лист задания ПЭР;
- содержание;
- введение;
- теоретическое рассмотрение технологической проблемы;
- практическая квалификационная работа;
- заключение;
- список использованной литературы и Интернет-ресурсов;
- приложение;
- заключение о выполненной выпускной практической квалификационной работе;
- отзыв о выполненной ПЭР.

### 3.10. Содержанию ПЭР:

- **титульный лист** содержит: Министерство образования Российской Федерации, департамент образования и науки Кемеровской области, Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Прокопьевский строительный техникум», код и наименование профессии, квалификации, к защите допущен, письменная экзаменационная работа, тема, Ф.И.О. выпускника, группа, курс, работа выполнена, руководитель работы, год написания (Приложение 1);

- **лист задания ПЭР** (Приложение 2);

- **содержание** – состоит из нумерации разделов ПЭР с указанием страниц начала каждого раздела;

- **введение** пишется вступление по рассматриваемой проблеме ПЭР, определяется цель выбранной темы, поясняется значимость выбранной темы в современных условиях на производстве, дается краткая характеристика выбранной и используемой литературы и источников;

- **основная часть** - состоит из технологической и практической: 1 - Теоретическое рассмотрение технологической проблемы и 2 содержит изложение сути информации ПЭР; проводится анализ выпускной практической квалификационной работы по профессии – описание определенных действий, которые будут проверяться на рабочем месте при проведении итоговой аттестации по темам, утвержденным директором техникума.

Технологическая часть состоит из:

- организация рабочего места;
- характеристики сырья/материала;
- подготовка сырья/материала к работе;
- оборудование, инвентарь, инструменты, используемые в технологическом процессе в зависимости от задания;
- изложение основного материала;
- санитарные требования и условия работы;
- соблюдение техники безопасности и охраны труда.

Практическая часть:

- организация рабочего места;
- технология приготовления;
- технологические карты, схемы;
- контроль качества выполненной работы;
- **заключение** - формулируются выводы по ПЭР обучающимся с отражением собственной точки зрения, дается сравнительная характеристика теории и практики, прописывается резюме выпускника (какие компетенции освоены по данной теме);

- **список использованной литературы и Интернет-ресурсов** состоит из: нормативно-правовой документации, основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов. Список позволяет обучающемуся документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: таблиц, иллюстраций, формул, фактов, текстов и других документов, на основе которых выполнялась ПЭР. Список литературы оформляется в соответствии с ГОС 7.1-2003. Библиографическое описание источников дается полно, с указанием авторов, названия, издательства, года издания, числа страниц. (Приложение 3);

- **приложениек ПЭР** оформляются на отдельных листах, каждое должно иметь свой тематический заголовок и буквенное или цифровое обозначение. Например: Приложение А или Приложение 1. Если в приложение включена графическая часть, то рекомендуется следующая структура приложения:

- 1 лист – чертеж детали/технологической (строительной) площадки, 2 лист – технологическая карта/схема -для машиниста самоходной техники;

- 1 лист – чертеж сборочной единицы, 2 лист – спецификация - для сварщика;

- 1 лист – электрическая схема, 2 лист – спецификация - для слесаря по обслуживанию и ремонту подвижного состава;

- 1 лист – шрифты, 2 лист – вид оформительских работ - для исполнителя художественно-оформительских работ.

Допускается выполнять чертеж или схему на одном листе со спецификацией. Рабочие чертежи должны иметь размеры и все соответствующие обозначения (сварочные чертежи – габаритные размеры, обозначения и размеры швов) сборочные чертежи и электрические схемы предъявляются вместе со спецификацией. Чертежи и технологические карты подписываются преподавателем. Спецификация и графическая часть оформляются по ГОСТ 6.30-2003.

Графическая часть может состоять из фотографий, если это необходимо по теме ПЭР.

Графическая часть для исполнителя художественно-оформительских работ может оформляться в виде буклета, плаката, открытки, рекламного поля, макета.

Возможна замена графической части на творческую работу;

- **заключение о выполненной выпускной практической квалификационной** работе составляется на определенном бланке (Приложение 4). В заключении дается краткая характеристика выполненной выпускной практической квалификационной работы, указывается время на выполнение работы и фактически затраченное. Проставляется квалификационный разряд по профессии, который выполнил выпускник в соответствии требованиям ФГОС СПО. Мастер производственного обучения ставит подпись и дату. Заведующая отделением по программе подготовки квалифицированных рабочих кадров заверяет заключение о выполненной выпускной практической квалификационной работе подписью и ставит дату;

- **отзыв о выполненной ПЭР** пишется руководителем ПЭР на бланке (Приложение 5), где отмечаются положительные стороны, указываются допущенные замечания, даются рекомендации по её доработке и предстоящей защите. В отзыве отражаются:

- полнота раскрытия темы;

- соответствие задания объему и степени разработки;

- раскрытие положительных сторон работы;

- конкретные недостатки в работе и ее оформлении;

- характеристика практической части работы;

- наличие графической, иллюстративной части;

- самостоятельность подхода обучающегося к раскрытию темы;

- использование нормативно-правовой документации, основной литературы, технической, справочной, научно-популярной литературы, периодических изданий, Интернет-ресурсов;

- краткость, аккуратность исполнения, отсутствие грамматических и стилистических ошибок.

В заключении, руководитель оценивает ПЭР, ставит подпись и дату.

Заместитель директора по учебной работе заверяет отзыв подписью и указывает дату.

Текст отзыва о выполненной ПЭР доводится до сведения обучающегося.

#### **4. Требования к оформлению ПЭР**

##### **4.1. Общие правила.**

Письменная экзаменационная работа должна быть набрана с применением печатающих и графических устройств вывода персонального компьютера, на одной стороне писчей бумаги формата А4 (210x297 мм). Шрифт, отпечатанный на бумаге должен быть четким. Размерные показатели:

- размер шрифта текста – 14;

- написание шрифта – Times New Roman;

- расстояние между строками – 1,5 интервал;

- поля: верхнее–15 мм, правое –10 мм, левое –25 мм, нижнее –20 мм.

Заголовок отделяется от подзаголовка на 8 пт; от подзаголовка до основного текста – 12 пт.

Заголовок и подзаголовок пишутся по центру и выделяются жирным шрифтом.

Заголовок основной части пишется прописными буквами, в конце заголовка точка не ставится. Заголовок номеруется арабскими цифрами, точка после цифры не ставится (например, **1 ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ РАССМОТРЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРОБЛЕМЫ**).

Подзаголовок раздела номеруется арабскими цифрами, после первой цифры ставится точка, а после второй точка не ставится. Подзаголовок пишется с заглавной буквы как в предложении, в конце точка не ставится (например, **1.1 Назначение обратной лопаты и драглайна экскаватора одноковшового**).

Каждая часть ПЭР оформляется с нового листа.

Ссылки на первоисточники. Ссылки на цитируемую (или упоминаемую) литературу оформляются: в квадратных скобках ставится порядковый номер, соответствующий его номеру в списке использованной литературы и Интернет-ресурсов. При употреблении цитаты или ссылки на конкретное положение после номера указывается страница цитируемой работы.

Литература оформляется в алфавитном порядке.

Систематическое расположение списка использованной литературы и Интернет-ресурсов:

- нормативно-правовая документация: Конституция, законы, указы, кодексы, Государственные стандарты, профессиональные стандарты, ФГОС СПО, постановления и расположение других органов государственной власти; специальные виды нормативно-технических документов;

- основные источники: учебники;

- дополнительные источники: учебные пособия; техническая документация, справочная информация;

- периодические издания (газеты и журналы); статистические сборники, ежегодники, материалы статистических органов; статьи из сборников, научных журналов; описания изобретений, технические каталоги, информационные листы, патентные документы, типовые проекты, каталоги промышленного оборудования, прейскуранты на материалы и издания;

- Интернет-ресурсы: тематические сайты, конференции, форумы.

Страницы нумеруются. В число страниц включаются титульный лист, оглавление (номера на них не проставляются) и все последующие страницы, учитывая список использованной литературы и Интернет-ресурсов, приложений. Номер проставляется справа внизу каждой страницы. Нумеруются все страницы, начиная с третьей, где дается введение. Страницы нумеруются без пропусков, повторений и литерных добавлений (недопустимо 15 а, 15 б и т.д.).

Лист-задание и заключения руководителя ПЭР не нумеруются и не считаются.

4.2. Объем ПЭР должен составлять не менее 15-20 страниц текста (не учитывается титульный лист, оглавление, список использованной литературы и Интернет-ресурсов, и приложения) и двух листов чертежей или схем (в виде приложений).

4.3. ПЭР сшивается в книгу.

## 5. Критерии оценки ПЭР

**Оценка - отлично «5», ставится при 100% выполнении следующих требований.**

Структура соответствует содержанию:

- титульный лист;
- задание к ПЭР;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы и Интернет-ресурсов;
- приложения;
- заключение на ПЭР.

Содержание работы:

- содержание соответствует теме ПЭР, поставленной проблеме;
- прослеживается логика изложения материала;

- приведены аргументированные доводы;
- представлена конкретность практических результатов работы;
- наличие выводов;
- последовательность изложения материала;
- соответствие объема списка использованной литературы и Интернет-ресурсов предъявляемым требованиям;
- проявление творчества и глубина проработки и изложения материала.

Стиль:

- соответствие ПЭР стилю изложения с использованием профессиональных терминов;
- соблюдение правил грамматики.

Оформление работы:

- оформление текста, схем, таблиц, рисунков согласно предъявляемым требованиям;
- оформление ссылок на литературу в соответствии с ГОСТ 6.30-2003;
- правила применения и оформления цитат;
- нумерация страниц.

**Оценка - хорошо «4»**, ставится при 80% выполнении предъявленных требований к ПЭР.

**Оценка - удовлетворительно «3»**, ставится при 70% выполнении предъявленных требований к ПЭР.

**Оценка - неудовлетворительно «2»**, ставится, если работа выполнена менее 70% предъявленных требований к ПЭР.

## **6. Хранение ПЭР**

ПЭР хранятся в архиве техникума в течение 3 лет.

По истечении срока хранения, лучшие работы могут быть переданы преподавателям дисциплинарных курсов для использования в качестве учебных пособий, остальные работы уничтожаются.

Передача работ преподавателям, а также их уничтожение оформляются соответствующими актами.

Приложение 1 к Положению  
о письменной экзаменационной работе в  
ГОУ СПО «Прокопьевский строительный техникум» - Титульный лист

Министерство образования Российской Федерации  
Департамент образования и науки администрации Кемеровской области  
Государственное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Прокопьевский строительный техникум»

К защите допущен  
заместитель директора по УР  
Зайкова Л.Л.  
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

**ТЕМА**

Пояснительная записка  
ПЭР код профессии ПЗ

Выполнил:  
обучающийся гр. 132

\_\_\_\_\_  
(роспись)(ФамилияИ.О.)

28.12.2015 г.

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
(роспись)(ФамилияИ.О.)

12.01.2015 г.

Государственное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Прокопьевский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ Л.Л. Зайкова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
**к письменной экзаменационной работе**

Обучающемуся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Тема задания \_\_\_\_\_

**Структура письменной экзаменационной работы**

*Перечень вопросов, подлежащих разработке*

**Пояснительная записка**

Введение

**1 ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ РАССМОТРЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРОБЛЕМЫ:**

- 1.1 Организация рабочего места.
- 1.2 Виды применяемых материалов при данных работах.
- 1.3 Технологическая последовательность операций.
- 1.4 Правила техники безопасности при выполнении данных работ.

**2 ПРАКТИЧЕСКАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

- 2.1 Организация рабочего места при выполнении практической квалификационной работе.
- 2.2 Виды применяемого инструмента, механизмов, приспособлений и инвентаря при выполнении данной работы.
- 2.3 Материалы применяемые при данной работе.
- 2.4 Выполнение технологических операций на рабочем месте.
- 2.5 Контроль качества выполненной работы.
- 2.6 Соблюдение правил техники безопасности при выполнении данной работы.

**Графическая часть** (*Выбор вида графики в зависимости от вида выполняемой работы*)

1. Схема организации рабочего места при выполнении практической части. Чертеж сборочной единицы. Чертеж детали/технологической (строительной) площадки. Электрическая схема. Шрифты.
2. Технологическая карта. Спецификация. Вид оформительских работ. Макет. Плакат. Буклет. Фотографии. Открытки. Рекламное поле.
3. Возможна замена графической части на творческую работу.

**Заключение**

**Список литературы**

Дата выдачи работы «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи работы «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель ПЭР \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подписи расшифровка подписи

Обучающийся \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подписи расшифровка подписи



### **1. Нормативно-правовая документация:**

1. Правительство Российской Федерации, постановление от 19 февраля 2002 г № 117 «О порядке проведения государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, зарегистрированных органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации».

### **2. Основные источники:**

1. Раннев, А.В., Полосин, М.Д. Устройство и эксплуатация дорожно-строительных машин [Текст]: учебник / А.В. Раннев, М.Д. Полосин. - М.: Академия, 2010. - 483 с.

### **3. Дополнительные источники:**

1. Раннев, А.В. Двигатель внутреннего сгорания строительных и дорожных машин [Текст]: учебник 2-е издание /А.В. Раннев - М.: Высшая школа, 1986.-308 с.

### **4. Интернет-ресурсы:**

1. Классификаторы социально-экономической информации: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.2011. -свободный. -Загл. с экрана.12.08.2015.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о выполненной выпускной практической квалификационной работе

Заключение составлено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о том, что выпускник ГОУ СПО «Прокопьевский строительный техникум» \_\_\_\_\_

(фамилия, И.О.)

обучающийся по профессии \_\_\_\_\_

(код и наименование профессии)

Выполнил выпускную практическую квалификационную работу \_\_\_\_\_

(наименование работы и краткая характеристика ее выполнения с указанием разряда)

На выполнение работы отведено \_\_\_\_\_ часов.

Фактически работа выполнена за \_\_\_\_\_ часов.

Выполненная выпускная квалификационная работа соответствует требованиям ФГОС СПО по профессии \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ квалификационного разряда

(квалификация)

(разряд)

Мастер производственного обучения \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заведующая отделением по программе подготовки  
квалифицированных рабочих кадров \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

**ОТЗЫВ  
О ВЫПОЛНЕННОЙ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

**Обучающийся** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**Группа №** \_\_\_\_\_

ГОУ СПО «Прокопьевский строительный техникум»

**Профессия** \_\_\_\_\_  
(код и наименование)

**Тема задания** \_\_\_\_\_

1. Общая характеристика письменной экзаменационной работы

\_\_\_\_\_

2. Соответствие задания объему и степени разработки

\_\_\_\_\_

3. Положительные стороны работы

\_\_\_\_\_

4. Недостатки в работе и ее оформлении

\_\_\_\_\_

5. Характеристика практической части работы

\_\_\_\_\_

6. Степень самостоятельности обучающегося при разработке вопросов ПЭР

\_\_\_\_\_

**Оценка работы руководителем** \_\_\_\_\_

Руководитель работы \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_ *Л.Л. Зайкова* «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)